**«Утверждаю»
Директор гимназии №17
Бабатова А.Н.
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г.**

**Программа гимназии №17
«Об основах системы профилактики правонарушений беспризорности, безнадзорности среди несовершеннолетних»**

(на 2016-2020г.г.)

 **г. Махачкала**

**ПРОГРАММА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕСПРИЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Среди основных причин правонарушений обучающихся с проблемами в развитии можно выделить следующие факторы:

* неблагополучная обстановка в семье (алкоголизм родителей, лишение их родительских прав, отказ родителей заниматься воспитанием своих детей, эмоциональное отвержение, бесконтрольность);
* дефекты умственного развития;
* недоразвитие эмоционально-волевой сферы обучающихся с проблемами в развитии, которое влечет за собой неадаптивные формы поведения (агрессия, капризность, гнев, раздражение и др.);
* неблагоприятные взаимоотношения со сверстниками и учителями.

Эти факторы предопределяют неадекватные и неадаптивные формы поведения обучающихся с проблемами в развитии. Этим и объясняется большой процент нарушенного поведения у школьников с ограниченными возможностями здоровья. Девиантное поведение, то есть противоречащее принятым в обществе правовым или нравственным нормам, проявляется в конфликтности, агрессивности, склонности к бродяжничеству, воровству, попрошайничеству, гиперсексуальности, ранней алкоголизации, токсикомании. Обучающиеся с проблемами в развитии из неблагополучных семей, имея незрелую социальную позицию, часто становятся на путь совершения правонарушений или сами становятся жертвами преступлений. Как правило, дети с таким поведением попадают в поле зрения правоохранительных органов и требуют особого внимания со стороны образовательных учреждений. Поэтому свои усилия наше образовательное учреждение направляет на профилактику асоциального поведения и негативных явлений среди учащихся, на то, чтобы ребенку не пришлось остаться один на один с улицей.

**Цель программы** - формирование среди учащихся гимназии единого социально-педагогического пространства в сфере профилактики правонарушений, девиантного поведения обучающихся и воспитанников.

**Задачи программы:**

1. Обеспечение сохранения здоровья, защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
2. Создание условий по предупреждению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних:
* изыскание наиболее приемлемых условий для жизнедеятельности учащегося;
* анализ факторов социальнойдезадаптации детей и подростков;
* систематизация антинаркотической, антиалкогольной пропаганды среди учащихся;
* формирование здорового образа жизни;
* оздоровление системы межличностных отношений подростка, восстановление его социального статуса в коллективе сверстников;
* организация изучения психических состояний подростка, особенностей его личностного развития и поведения;
* установление и снятие психотравматических ситуаций среди ближайшего окружения детей и подростков;
* привитие навыков общения со взрослыми и сверстниками на основе общепринятых норм;
* привлечение обучающихся к общественно-полезной деятельности;
* включение детей и подростков в коллективные творческие виды деятельности;
* содействие профессиональной ориентации и получению специальности;
* оказание юридической консультации и правовой помощи несовершеннолетним по защите их прав и законных интересов;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Ответственный | Исполнители |
| Программные задачи | Действия | Срокисполнения |
| 1 | Организационные мероприятия  | Разработка программы по профилактике правонарушений несовершеннолетних МБОУ «Гимназия №17» | АвгустСентябрь | Зам. директора по ВРПедагог психолог | Зам. директора по ВРПедагог психолог |
| День знаний, урок гражданственности и патриотизма | 1 сентября | Зам. директора по ВР | Классные руководители |
|  |  | Классные часы по правовому воспитанию | 1 раз в чет. | Зам. директора по ВР | Классные руководители |
| 2 | Общие организационные мероприятия | Контроль посещаемости, нарушений правил поведения и Устава школы. | ежедневно | Зам. директора по УРЗам. директора по ВР | Классные руководители |
| Сбор сведений и обновление данных о социальном составе учащихся школы:Выявление детей из социально-незащищенной категории;Выявление детей из многодетных семей;    Выявление подопечных детей и детей-сирот;Выявление детей-инвалидов;Выявление детей «группы риска»;Выявление детей, нуждающихся в дополнительном питании;Выявление неблагополучных семей. | В течение 1 полугодия | Зам. директора по ВРСоциальный педагог | Зам. директора по ВРСоциальный педагог |
| Организация совместной работы школы и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. | Согласно плану КДН | Зам. директора по ВР |  |
| Организация отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении или проживающих в семье, находящейся в социально опасном положении. | В течение года | Зам. директора по ВР | Зам. директора по ВР |
|  |  | Организация посещения семьи несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении с составлением акта обследования материально-бытовых условий. | По мере необходимости | Зам. директора по ВРКлассные руководители | Зам. директора по ВРКлассные руководители |
| Оказание помощи семье в воспитании и обучении несовершеннолетнего. | В течение года | Зам. директора по ВР | Классные руководителиучителя |
| Привлечение несовершеннолетнего к участию в спортивной секции, техническом или ином кружке, клубе с учетом установленных обстоятельств его неблагополучия. | В течение года | Зам. директора по ВР | Классные руководители |
| Постановка на профилактический учет в образовательном учреждении несовершеннолетнего и (или) его семьи.  | При необходимости | Зам. директора по ВР | Классные руководители |
| Организация работы по вовлечению детей во все формы организованной занятости (внеклассные и общешкольные мероприятия, кружки, секции). | Постоянно | Зам. директора по ВР | УчителяКлассные руководители |
| Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете. | Постоянно | Зам. директора по ВР | УчителяКлассные руководителиПедагог-психолог |
|  | **Создание условий по предупреждению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних** |
|  | ***Создание условий по сохранению здоровья учащихся:*** |
| 1 | Совершенствование работы медицинской службы | Реализация «Программы по профилактикеалкоголизма и табакокурения». | В течение года | Зам. директора по ВРВрач | Учителя Классные руководителиПедагог-психологврач |
| Реализация «Программы по профилактике употребления ПАВ»  | В течение года | Зам. директора по ВРВрач | Учителя Классные руководителиПедагог-психологврач |
| 3 | Профилактика травматизма | Контроль за соблюдением техники безопасности на уроках. | Ежеквартально | Зам. директора по УР | Учителя |
| Организация и контроль проведения перемен. | В течение года | Зам. директора по УРЗам. директора по ВР | УчителяДежурный кл/рук. |
| Организация и проведение классных и воспитательских часов по темам:- Правила поведения в школе- Правила поведения в столовой - Правила дорожного движения- Правила оказания первой помощи- Правила поведения во время каникул- Профилактика травматизма в зимний период | По планам классных кураторов и воспитателей | Зам. директора по УРЗам. директора по ВР | УчителяКлассные руководители |
| 4 | Обеспечение психолого-педагогической и медико-социальной поддержки обучающихся | Изучение личных дел воспитанников; комплектация по классам; составление социальной карты класса; корректировка списков детей по социальному статусу; определение детей группы риска. | Сентябрь | Зам.директора по ВР | Педагог-психолог |
| Изучение психолого-медико-педагогических особенностей обучающихся. | В течение года | Зам.директора по ВР | Педагог-психолог |
| Наблюдение в урочной и внеурочной деятельности через посещение уроков, кружковых занятий; беседы с воспитанниками и воспитателями | Октябрь | Зам.директора по ВР | Педагог-психолог |
| Исследование процессов формирования личности ребенка, развитие познавательных и эмоционально-волевых сфер. Изучение положения ребенка в классном коллективе. Изучение потребностей, интересов, способностей, возможностей ребенка. Анализ полученных результатов. | В течение года | Зам.директора по ВР | Педагог-психолог |
|  | ***Создание условий по предупреждению правонарушений несовершеннолетних в учебной деятельности*** |
| 1 | Совершенствование содержания учебногопроцесса | Включение вопросов профилактики правонарушений несовершеннолетних в планы заседаний методических объединений.  | По плану МО | Зам.директора по УР | Руководители МОУчителя |
| Использование приемов развития навыков социальной компетенции обучающихся при проведении уроков. | Постояннона учебных и внеучебных занятиях, кружках, внеклассных мероприятиях | Зам.директора по УРЗам.директора по ВР | Руководители МОУчителя |
| Использование приемов развития творческих навыков (креативная реабилитация) учащихся на уроке. | Постоянно на учебных и внеучебных занятиях, кружках, внеклассных мероприятиях | Зам.директора по УРЗам.директора по ВР | Руководители МОУчителя |
| Включение в содержание уроков материалов по развитию у воспитанников потребности вести здоровый образ жизни. | В течение года | Зам.директора по УРЗам.директора по ВР | Руководители МОУчителя |
| Профилактика наркомании и токсикомании на уроках ОБЖ, химии, биологии и др. | В течение года | Зам.директора по УРЗам.директора по ВР | Руководители МОУчителя |
| 2 | Профилактика неуспеваемости и непосещения уроков без уважительных причин | Выявление детей, не посещающих занятия. | Ежедневно | Зам.директора по УРЗам. директора по ВР | Классный руководительСоциальный педагог |
|  Обследование жилищно-бытовых условий детей, склонных к пропускам занятий.  | По мере выявления | Зам.директора по УРЗам. директора по ВР | Классный руководительСоциальный педагог |
| Выявление и анализ причин (социальных, педагогических, психологических, бытовых), приводящих к прогулам занятий. | По мере выявления | Зам.директора по УРЗам. директора по ВР | Классный руководитель |
|  Определение путей преодоления факта непосещаемости учащегося.  | По мере выявления | Зам.директора по УРЗам. директора по ВР | Классный руководительУчителяПедагог-психолог |
| Изучение положения данных детей в классном коллективе. Изучение интересов, возможностей, способностей, потребностей данных детей | В течение второго полугодия | Зам.директора по УРЗам. директора по ВР | Классный руководительУчителяПедагог-психолог |
| Привлечение детей, склонных к пропускам занятий к различным спортивным мероприятиям, их посещению в качестве участников, болельщиков, группы поддержки. | В течение второго полугодия | Зам.директора по УРЗам. директора по ВР | Классный руководительУчителяПедагог-психолог |
| Привлечение детей, склонных к непосещению школы к различным формам досуговой, творческой, социально значимой деятельности.  | В течение второго полугодия | Зам.директора по УРЗам. директора по ВР | Классный руководительУчителяПедагог-психологСоциальный педагог |
| Проведение индивидуальных бесед с детьми данной группы. Профилактические беседы с родителями данных учащихся по вопросам родительской ответственности и организации контроля над детьми. | Весь период | Зам.директора по УРЗам. директора по ВР | Классный руководительУчителяПедагог-психолог |
|  | ***Создание условий по предупреждению правонарушений несовершеннолетних при проведении воспитательной работы*** |
| 1 | Совершенствование содержания воспитательного процесса | Усиление профилактической направленности воспитательских часов путем включения в занятия воспитателя игр и упражнений, развивающих коммуникативные способности, социальные игры. | В течение года | Зам.директора по ВР | Классные руководители |
| Развитие творческих способностей обучающихся (клубы, кружки, секции, внешкольные мероприятия, коррекционно-развивающие программы и т.п.). | В течение года | Зам. директора по ВР | Педагоги |
| Проведение заседаний МО, посвященных изучению материалов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. | В течение года | Зам.директора по ВР | Руководители МОпедагоги |
| 2 | Обеспечение условий для подготовки к жизни в обществе ипрофессиональному самоопределению подростков с нарушениями в развитии | Развитие профессионально-трудовых навыков учащихся на уроках трудового обучения, СБО, факультативах, внеклассных мероприятиях. | По учебно-воспитательному плану | Зам.директора по УРЗам.директора по ВР | Учителя |
| Обучение учащихся начальным профессиональным навыкам, которые позволят им продолжить работу (компьютерные занятия в каб. ИВТ и др.) | По плану кружковой работы | Зам.директора по ВР | учителя |
| Приобщение воспитанников среднего и старшего звена к систематической работе по благоустройству школы и прилегающей к ней территории. | В течение года | Зам.директора по ВР | Учителя Классные руководители |
| Проведение классных часов в выпускных классах «Моя будущая профессия». | По плану работы | Зам.директора по ВР | Классные руководители |
| Участие в проведении родительских собраний выпускных классов с привлечением представителей профессиональных училищ. | 1 раз в год | Зам.директора по ВР | Классные руководители |
| Организация участия воспитанников в трудовой, кружковой, досуговой деятельности. | В течение года | Зам. директора по ВР | Учителя Классные руководители |
| 3 | Проведение воспитательных мероприятий, направленных на социализацию | Развитие системы кружковой работы: | По плану работы кружка | Зам.директора по ВР | Зам.директора по УВРЗам.директора по ВРучителя |
| Проведение творческих отчетов кружков, секций (открытые занятия, выставки, конкурсы, концерты и т.д.) | В конце каждой четверти | Зам.директора по ВР | Руководители кружков, клубов, секций |
| Воспитание у школьников потребности и осмысления необходимости трудовой деятельности. | В течение года на кл/часах,  | Зам. директора по ВР | УчителяКлассные руководители |
| Участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях школы, района | По плану | Зам. директора по ВР | Учитель физкультуры |
| Организация и проведение конкурса рисунков на темы: «Права и обязанности гражданина РФ», «Права детей». | октябрь | Зам. директора по ВР | Учитель ИЗО |
| Проведение классных часов по темам правового воспитания. | По плану работы | Зам. директора по ВР | Классные руководители |
| 4 | Возвращение в школу длительно отсутствующих учащихся | Организация работы по возвращению детей в школу: установление взаимосвязи с участковыми, соседями, паспортным столом, образовательным учреждением по месту жительства ребенка и др. Ведение переписки. | Постоянно | Зам.директора по ВР | СПС |
| 5 | Проведение воспитательных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | Организация и проведение просветительской работы по профилактике употребления наркотических веществ и алкоголя среди учащихся специалистами различных медицинских учреждений | 1-2 раза в год | Зам.директора по ВР | Классные руководители |
| Участие учащихся в различных школьных, районных, городских профилактических мероприятиях и акциях против наркомании. | Постоянно | Зам.директора по ВР | Классные руководители |
| Изучение положительного опыта деятельности общественных организаций, волонтёрских движений, занимающихся профилактикой наркомании, токсикомании, алкоголизма. | Постоянно | Зам.директора по ВР | Классные руководителиПедагог-психолог |
| Оформление тематических информационных  стендов по проблемам  наркомании,  табакокурения, алкоголизма. | 1 раз в год | Зам.директора по ВР | Классные руководители |
| Оформление стеллажа в школьной библиотеке с литературой по профилактике наркомании, токсикомании. | Обновление по мере поступления литературы. | Зам.директора по ВР |   Библиотекарь |
| Проведение классных часов по проблемам наркомании, токсикомании. | В течение года | Зам.директора по ВР | Классные руководители |
| 6 | Диагностика и работа с семьями и детьми, которые находятся в социально опасном положении  | Изучение л/дел первоклассников и вновь принятых учащихся | Август-сентябрь | Зам. директор по ВР | Клас. Рук. |
| Выявление детей и семей, находящиеся в группе социального риска, родителей и/или лиц их заменяющих, не исполняющих обязанности по воспитанию детей, жестоко с ними обращающихся.   | Весь период | Зам. директор по ВР |  |
| Анкетирование родителей. | В течение года | Зам. директор по ВР | Педагог-психолог |
| Изучение и анализ причин неблагополучия, проблем в семье, ребенка. | По мере выявления | Зам. директор по ВР | Педагог-психолог |
| Посещение учащихся на дому, тщательное обследование жилищно-бытовых условий семьи, находящихся в социально-опасном положении (знакомство с членами семьи, оценка условий их жизни), анализ полученных данных, составление социальных паспортов классов, социального паспорта школы. | В течение года | Зам. директор по ВР | Классный руководитель |
| Индивидуальная консультативная/ разъяснительная работа с детьми, семьями, находящихся в социально- опасном положении. | В течение года | Зам. директор по ВР | Классный руководительСоциальный педагог |
| Коррекция  картотеки детей и семей данной категории. | В течение года | Зам. директор по ВР | Классный руководитель |
|  Контрольные текущие посещения детей и семей данной категории. | В течение года | Зам. директор по ВР | Классный руководитель |
| Проведение общешкольных родительских собраний. | 4 раза в год | Зам. директор по ВР | Зам. по ВР, УВР,  |
| Проведение классных родительских собраний. | 4 раза в год | Зам. директор по ВР | Классные родители |
| Проведение индивидуальных и групповых консультаций и бесед по вопросам воспитания школьников. | В течение года | Зам. директор по ВР | Классные руководителиПедагог-психолог |
| 7 | Привлечение родителей к участию в учебно-воспитательном процессе и управлении школой | Организация посещения родителями уроков и внеклассных мероприятий в дни открытых дверей. | В течение года | Зам. директор по ВР | Классные руководители |
| Привлечение родителей к подготовке и проведению совместных общешкольных и общеклассных дел. | В течение года | Зам. директор по ВР | Классные руководители |
| Выборы и организация работы школьного и классных родительских комитетов. | СентябрьВ течение года | Зам. директор по ВР | Классные руководители |
|  | ***Организация взаимодействия с органами и учреждениями, осуществляющими профилактику правонарушений несовершеннолетних:*** |
| 1 | Районные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | Координация при поступлении информации о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.  | По мере выявления | Зам. директора по ВР |  |
| Совместное первичное обследование условий жизни несовершеннолетнего и (или) его семьи. | При необходимост | Зам. директора по ВР | Зам. директора по ВРКлассный руководитель |
| Информирование о принятии решения о постановке на учет несовершеннолетнего и (или) его семьи для организации в установленном порядке индивидуальной профилактической работы. | По факту | Зам. директора по ВР | Зам. директора по ВРкуратор |
| 2 | Органы внутренних дел | Координация информации об обнаружении или поступлении несовершеннолетних, совершивших правонарушения  | По факту | Зам. директора по ВР | Зам. директора по ВРкуратор |
| Установление данных, характеризующих личность несовершеннолетнего, сведения о родителях (законных представителях), месте нахождения, условиях воспитания |
|  Информирование о принятых мерах  | По факту | Зам. директора по ВР | Зам. директора по ВР |
| 3 | Органы управления социальной защиты населения  | Взаимодействие по оказанию социальной помощи несовершеннолетнему и (или) его семье  | При необходимости | Зам. директора по ВР | Зам. директора по ВР |
| 4 | Службы занятости населения  | Консультации по профессиональному ориентированию несовершеннолетних. | При необходимост | Зам. директора по ВР | Зам. директора по ВР |
| 5 | Органы опеки и попечительства | Координация при решении вопросов о лишении родителей родительских прав, об оформлении опеки | В течение года | Зам. директора по ВР | Зам. директора по ВР |
| Содействие в оформлении документов на опеку и попечительство. | По мере необходимост | Зам. директора по ВР | СПС |
| Выявление детей, оказавшихся в социально опасном положении и нуждающихся в опеке или попечительстве. | Весь период | Зам. директора по ВР | СПС |
| Корректировка  картотеки подопечных детей школы. | Январь | Зам. директора по ВР | СПС |
| Составление документации на подопечных детей с указанием данных об опекунах, месте проживания и т.д. Акты обследования. | Февраль, март | Зам. директора по ВР | СПС |
| Осуществление контроля за здоровьем и материально-бытовым содержанием детей. Посещение на дому. | В течение года | Зам. директора по ВР | СПС |
| Помощь в организации каникулярного времени. | Февраль, март, май | Зам. директора по ВР | администрация |
| 6 | Органы по делам молодежи | Взаимодействие по организации отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних | В течение года | Зам. директора по ВР | спс |
| 7 | Органы и учреждения культуры, досуга, спорта и туризма  | Организация привлечения несовершеннолетних к занятиям в художественных, технических, спортивных и других клубах, кружках, секциях | В течение года | Зам. директора по ВР | Спс, клас. Рук. |